

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Objetivo¹: **Participar en Mesa 2. Acciones Sector Salud Alertas por Contaminación del Aire**

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de Salud – Subdirección de Vigilancia en Salud Pública

Nombre: Karem Johanna Delgado García

Teléfono: Sin Dato

Correo: KJDelgado@saludcapital.gov.co

Lugar de la reunión: Plataforma TEAMS

Fecha: 17/03/2026

Hora de inicio: 2:00 pm

Hora de Finalización: 4:00 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ¹

En la sesión se dio inicio con la intervención de Karem Johanna Delgado García, quien presentó un resumen técnico de lo abordado en la reunión anterior, enmarcando la discusión en la Resolución 2480 de 2023, mediante la cual se establece el Índice Bogotano de Calidad del Aire y Riesgo en Salud. Se explicó que este instrumento permite articular el monitoreo de la calidad del aire con el sistema de alertas tempranas, definiendo los diferentes niveles de contingencia y los criterios para su activación. En este sentido, se enfatizó en la importancia de comprender la progresión de los estados de contingencia, iniciando con la activación institucional, seguido de las alertas fase 1 y fase 2, y finalmente un posible estado de emergencia, dependiendo del incremento en la concentración de contaminantes.

Posteriormente, se contextualizó la situación actual de la ciudad, señalando que Bogotá se encuentra en un estado de activación institucional, derivado principalmente de factores regionales como los incendios en zonas de Latinoamérica, especialmente en la Orinoquía y Venezuela, así como por fuentes locales como el sector de Mochuelo. Se indicó que el aumento en las concentraciones de contaminantes se presenta principalmente en horas de la mañana, con una leve mitigación en la tarde debido a las lluvias. Este comportamiento atmosférico llevó a la implementación de medidas preventivas orientadas a mitigar los efectos en salud, particularmente a través del despliegue de acciones por parte de los equipos de intervenciones colectivas del sector salud, incluyendo recomendaciones a la comunidad.

¹ Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Asimismo, se destacó que, tras una reunión interinstitucional realizada el viernes anterior con entidades distritales y la Secretaría de Salud de Cundinamarca, se reconoció el carácter regional del fenómeno de contaminación del aire. Como resultado de este análisis, se decidió focalizar el estado de activación institucional en el suroccidente de la ciudad, en lugar de mantenerlo a nivel general. Se reiteró que la gestión de esta contingencia no corresponde exclusivamente al sector salud, sino que involucra la articulación con múltiples sectores, entre ellos ambiente, movilidad, gestión del riesgo y educación, lo que implica la necesidad de acciones coordinadas.

En el desarrollo de la reunión, Karem Johanna Delgado orientó a los equipos a identificar sus posibles aportes, especialmente en el componente de comunicaciones, aclarando que este no es exclusivo de la Oficina Asesora de Comunicaciones, sino una responsabilidad transversal. Se indicó que cada equipo debe definir responsables para las acciones comunicativas, promoviendo la corresponsabilidad entre dependencias, incluyendo la posibilidad de asignaciones conjuntas.

Por su parte, Laura Bernal Tabares manifestó su acuerdo con las orientaciones planteadas y confirmó la comprensión de las tareas asignadas. En continuidad, Karem Johanna explicó la metodología de consolidación de la matriz de acciones, señalando que se construirá una nueva versión integrando los aportes de todos los equipos. No obstante, precisó que aún se encuentran pendientes los insumos de los equipos de provisión de servicios y bienestar, por lo que recomendó no trabajar sobre la versión preliminar compartida, a fin de evitar reprocesos.

Se estableció que los equipos de provisión de servicios de salud y los Equipos Mas Bienestar en tu Hogar, remitirán sus aportes a más tardar el viernes, posterior a lo cual el equipo coordinador consolidará la información y enviará una versión ajustada a inicios de la semana siguiente. Esta nueva versión será objeto de revisión conjunta por parte de todos los equipos, con el fin de validar y ajustar las acciones propuestas.

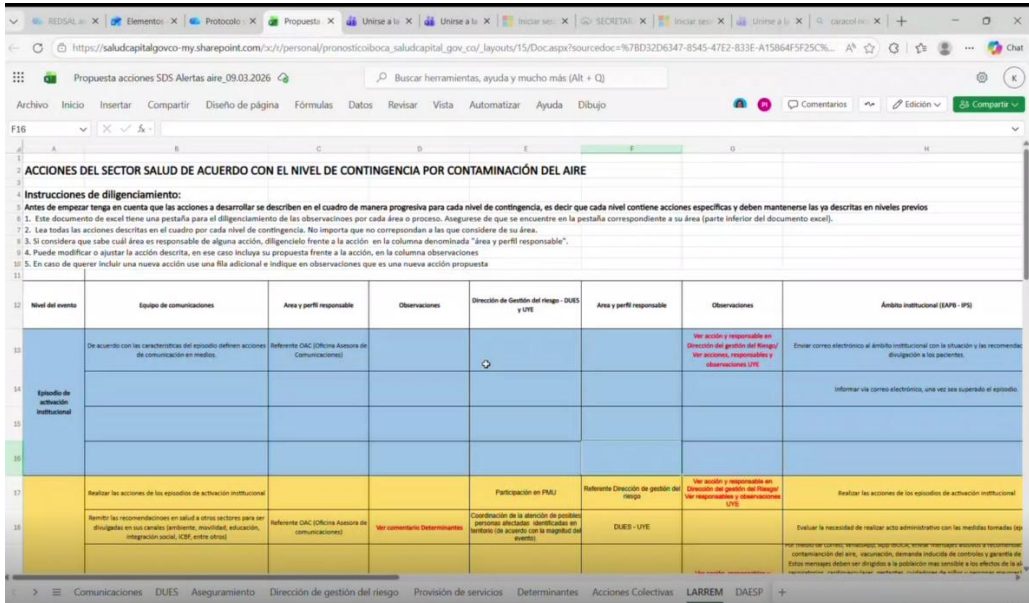
En la fase final de la reunión, se ratificó a los asistentes la importancia de diligenciar el listado de asistencia, indicando que solo una parte de los participantes lo había completado hasta el momento. Seguidamente, Karem Johanna reiteró el compromiso de compartir el acta de la reunión y recordó los plazos establecidos para la entrega de insumos y la revisión de la matriz consolidada.

Finalmente, se dio cierre a la sesión con agradecimientos por parte de la coordinación a todos los participantes por su asistencia y disposición, quedando establecidos los compromisos y próximos pasos. Los asistentes, entre ellos Diana Lucia Ulloa Poveda

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

y demás participantes, expresaron su agradecimiento y disposición para continuar con las actividades definidas. Se concluye la reunión en un ambiente de articulación intersectorial, con claridad en los compromisos y tiempos establecidos para la consolidación de las acciones frente a la contingencia por calidad del aire.




COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Mantener la participación en los espacios de articulación en el marco de la alerta por contaminación del aire.	Equipos MAS Bienestar en Tu Hogar.	Continuo

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Diana Lucía Ulloa Poveda	Contratista	Dirección de Provisión de Servicios de Salud	